

# 全国まちなかの駅連絡協議会認定申請用紙

キーステーション・個人用

まちなかの駅設置要綱に基づき、下記の通り認定の申請をいたします。

※太枠は必ずご記入ください。

まちなかの駅名称 <small>キーステーション名</small>	「〇〇の駅」「〇〇ステーション」「まちなかの駅 〇〇」など、オリジナルの駅名を記入		申請日	平成	年	月	日
			認定日 <small>(希望日を記入)</small>	平成	年	月	日
設置の目的や活動テーマ							
提供サービス セールスポイント							
申請者 <small>まちなかの駅設置責任者</small>	団体名・自治体名 _____					団体代表もしくは代表者印	
	代表者役職・氏名 _____						
	〒 _____ - _____						
	TEL				FAX		
申請する施設 <small>まちなかの駅現場責任者</small>	施設の商号または施設名 _____						
	駅長名(施設の責任者名) _____						
	敷地面積 _____		建物面積 _____		まちなかの駅コーナー面積 _____		
	〒 _____ - _____						
	TEL				FAX		
	E-mail						
	URL	http ://					
施設開業 (予定)年次	平成	年	月	日	既設置者 への挨拶、 自己紹介・交流  <small>既存駅駅長の署名・印</small>	駅名	責任者の印(個人可)
						責任者名	
まちなかの駅開業 (予定)年次	平成	年	月	日		駅名	責任者の印(個人可)
						責任者名	
施設内容	営業時間	: ~ : ( 曜日 : ~ : ) 季節 月 : ~ : ( 曜日 : ~ : ) 定休日 _____ 日 その他 ( _____ )					
	駐車場	大型車専用 _____ 台、普通車専用 _____ 台、身障者専用 _____ 台					
	トイレ	男性用 _____ 基、女性用 _____ 基、男女兼用 _____ 基、身障者用 _____ 基					
	情報機器						
	スタッフ	従業員：男性 _____ 名、女性 _____ 名 パート・アルバイト： _____ 名					
まちなかの案内人	( ) 内にご記入の上、あてはまる方に○を記入 ( ) 名、( 専・兼 ) 任、おもてなし・接客等の研修 ( 済・未済 )						

※併せて、建物平面図と写真(外観・内部)、説明用パンフレット、まちなかの案内人プロフィールをご提出ください。

以下は全国まちなかの駅連絡協議会で記入します。

事務局記入欄	受付担当者	受付日	入金確認日	請求確認日	備考
		平成 年 月 日	平成 年 月 日	平成 年 月 日	